**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

|  |
| --- |
| **I. ФИО УЧАСТНИКА, КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ** |
| **Ф.И.О.:** |  |
| **Должность, ученая степень, звание:** |  |
| **Полное название организации/компании:** |  |
| **Сфера деятельности организации/компании:** |  |
| **Адрес организации/компании:** |  |
| **Рабочий телефон участника:** |  |
| **Рабочий факс:** |  |
| **Мобильный телефон:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **КОНТАКТНОЕ ЛИЦО (ИСПОЛНИТЕЛЬ)** |
|  **Ф.И.О., исполнителя:** |  |
|  **Телефон:** |  |
|  **E-mail:** |  |

**Личная информация хранится в тайне и не используется для других целей, кроме регистрации.**

 **В случае если участников двое и более, данный бланк следует заполнить каждому и отослать их вместе.**

|  |
| --- |
| **II. УСЛУГИ** |
| **БАЗОВЫЙ ПАКЕТ УЧАСТНИКА:** |
| **Услуги** | **Стоимость** | **Отметить нужное** |
| **ОДНОМЕСТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ (SNGL):**  | **5 315 USD** |  |
| **ДВУХМЕСТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ (DBL):**  | **4 150 USD** |  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНО ОПЛАЧИВАЕТСЯ (ПО ЖЕЛАНИЮ)** |
| **Доплата за авиаперелет бизнес-классом:** | **по запросу** |  |
| **Приветственный ужин и 5 ужинов в ресторанах Лас-Вегаса:**  | **605 USD** |  |
| **Приветственный ужин и 4 ужина в Wicked Spoon Buffet (Лас-Вегас):** |  **350 USD** |  |
| **Экскурсионный пакет в Лас-Вегасе:** | **375 USD** |  |
| **Программа в г. Лос-Анджелес (SNGL):**  | **1540 USD** |  |
| **Программа в г. Лос-Анджелес (DBL):**  | **1150 USD** |  |
| **III. ДЕЛОВАЯ ПРОГРАММА ВИЗИТА** |
| **04 МАРТА 2013** |
| **Деловой визит:** | **Время визита** | **Отметить нужное** |
| **Визит в штаб-квартиру подразделения корпорации Tutor Perini – Tutor Perini Building** | **14:00 - 17:00** |  |
| **Вопросы для обсуждения:** |
|  |
| **Визит в штаб-квартиру строительной компании McCarthy Building Companies** | **14:00 - 17:00** |  |
| **Вопросы для обсуждения:** |
|  |
| **05 МАРТА 2013** |
| **Деловой визит:** | **Время визита** | **Отметить нужное** |
| **Визит в штаб-квартиру строительной компании Martin Harris Construction.** | **14:00 - 17:00** |  |
| **Вопросы для обсуждения:** |
|  |
| **06 МАРТА 2013** |
| **Деловой визит:** | **Время визита** | **Отметить нужное** |
| **Ознакомление с проектом «Новый американский дом 2014».** | **14:00 - 17:00** |  |
| **Вопросы для обсуждения:** |
|  |
| **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОВЫХ ВСТРЕЧ** **Для обработки запросов и подготовки специализированной программы, реализуемой совместно со Службой торговых представителей Министерства торговли США, просим Вас указать следующие данные** |
| **Интересующие разделы выставки** |  |
| **Интересующие компании** |  |
| **Интересующие технологии, материалы, оборудование, техника, услуги и т.д.** |  |
| **Вопросы для обсуждения в рамках встречи** |  |

**Заполненную заявку просьба направить на электронную почту** **building@rmc-strategy.ru** **или по факсу +7(495)959-1047, +7(495)953-5488. Дополнительные пожелания вы можете указать в сопроводительном письме.**

 