

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1092700000700 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.01.2023 за
ГРН 2232700016240



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0B006D2C2665A0305E61B3AA82A052BF
Владелец: Мишина Ирина Сергеевна
заместитель руководителя Управления
Действителен: с 01.11.2022 по 25.01.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Решением внеочередного общего
собрания членов
Ассоциации Саморегулируемой
организации «Содействие развитию
стройкомплекса Дальнего Востока»
Протокол от 15 декабря 2022 г. № 2

УСТАВ
Ассоциации
Саморегулируемой организации
«Содействие развитию стройкомплекса
Дальнего Востока»
(новая редакция)

г. Хабаровск

2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.....	3
3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.....	7
5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ.....	9
6. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.....	10
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	11
8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЁМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ	12
9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ	15
10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	15
11. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ	18
12. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ	21
13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ	22
14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ	23
15. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АССОЦИАЦИИ, РЕШЕНИЙ ЕЕ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ	24
16. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	24
17. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ	24
18. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ	25
19. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И (ИЛИ) РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ.....	26
20. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Содействие развитию стройкомплекса Дальнего Востока», далее именуемая «Ассоциация», является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, готовят задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Саморегулируемая организация «Содействие развитию стройкомплекса Дальнего Востока».

Сокращенное название Ассоциации на русском языке – АСРО «СРСК ДВ».

1.5. Место нахождения исполнительного органа: Российская Федерация, 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Лермонтова, 52.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.3. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений о некоммерческой организации из указанного реестра.

2.4. Ассоциация обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право совершать сделки в предусмотренном законодательством РФ порядке, в том числе заключать договора и контракты.

2.5. Ассоциация имеет смету, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации.

2.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация может иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

Эмблема Ассоциации представляет собой собранный вид из изобразительного и словесного элементов и является официальным символом Ассоциации.

Изобразительный элемент представляет собой расположенное с левой стороны многоэтажное здание голубого цвета, справа опирающаяся на здание стилизованная опора мостового перехода голубого цвета. На верхней части стилизованной опоры мостового перехода расположено слово - АССОЦИАЦИЯ с нижним подчеркиванием красного цвета. Между изображениями аббревиатура Ассоциации - **СРКС ДВ** с нижним подчеркиванием красного цвета, под которым расположены слова – САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ. Все словесные элементы - голубого цвета. Шрифт строгий, классический.

2.7. Ассоциация действует на территории Российской Федерации и для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, вправе создавать другие некоммерческие организации, входить в межрегиональные и общероссийские ассоциации саморегулируемых организаций, иные союзы некоммерческих организаций в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, быть членом торгово-промышленных палат.

2.8. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

2.9. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2.10. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

2.11. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2.12. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства, расположенные в пределах территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

2.13. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного Ассоциацией положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются единоличным исполнительным органом Ассоциации и действуют на основании выданных доверенностей.

2.14. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.15. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных и иных органов, учреждений или организаций не допускается за исключением случаев, когда это обусловлено их правами по осуществлению надзорных или контрольных функций в соответствии с действующим законодательством и только в пределах и способами, прямо указанными в законодательстве РФ.

2.16. Все вопросы деятельности Ассоциации, не оговоренные в данном Уставе, регулируются положениями действующего законодательства, а также утвержденными стандартами, правилами, положениями Ассоциации.

2.17. Учредительным документом Ассоциации является настоящий Устав, все последующие изменения в котором регистрируются в установленном законом порядке.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Основными целями создания и деятельности Ассоциации являются:

3.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (в том числе памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.1.2. повышение качества осуществления строительства реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства членами Ассоциации;

3.1.3. представление и защита прав, законных интересов ее членов, повышение качества строительства путем разработки и утверждения внутренних документов Ассоциации, обязательных для всех ее членов, предусмотренных положениями Градостроительного Кодекса РФ, а также контроль над их соблюдением членами Ассоциации;

3.1.4. содействие в представительстве и защите экономических, профессиональных и социальных интересов членов Ассоциации в законодательных и исполнительных органах власти и управления, судебных инстанциях, в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед третьими лицами и гражданами;

3.1.5. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

3.1.6. Иные цели, предусмотренные положениями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

3.2.1. разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;

3.2.2. применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

3.2.3. разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

3.2.4. ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

3.2.5. ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3.2.6. осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации;

3.2.7. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

3.2.8. обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации;

3.2.9. рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

3.2.10. анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

3.2.11. осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

3.2.12. представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.2.13. организация профессионального обучения, аттестации работников членов ассоциации или сертификации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3.2.14. выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Для достижения целей Ассоциация имеет право:

4.1.1. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

4.1.2. участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4.1.3. от своего имени и в интересах своих членов оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и/или действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы самой Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

4.1.4. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области строительства;

4.1.5. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций, в установленном федеральными законами порядке;

4.1.6. участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

4.1.7. участвовать по согласованию в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству;

4.1.8. обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

4.1.9. разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации;

4.1.10. организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации;

4.1.11. осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства;

4.1.12. участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства;

4.1.13. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства;

4.1.14. в целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

4.1.14.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;
- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

4.1.14.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

4.1.14.3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности;

4.1.16. приобретать в собственность для решения задач, достижения целей Ассоциации и обеспечения деятельности Ассоциации необходимое имущество у юридических и физических лиц;

4.2. Ассоциация имеет иные права, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральными законами или настоящим Уставом.

4.3. Ассоциация не вправе:

4.3.1. осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации.

4.3.2. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. Ассоциация для достижения уставных целей, в общих интересах членов Ассоциации, в порядке, соответствующем требованиям действующего законодательства, обязана:

4.4.1. осуществлять функции Ассоциации, предусмотренные разделом 3 настоящего Устава;

4.4.2. расходовать целевые взносы только по прямому назначению;

4.4.3. осуществлять поручения членов Ассоциации, если данные поручения соответствуют целям Ассоциации;

4.4.4. вести финансовую отчетность с предоставлением ежегодных данных членам Ассоциации (Общему собранию членов Ассоциации);

4.4.5. исполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

4.5. Ассоциация добросовестно реализует свои права, исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Ассоциации.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

5.1.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

5.1.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.1.3. Средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

5.1.4. Средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5.1.5. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

- 5.1.6. Другие, не запрещенные законом источники.
- 5.2. Размер вступительных, регулярных членских взносов, целевых взносов и порядок их уплаты устанавливается Общим собранием членов.
- 5.3. Членские взносы оплачиваются в денежной форме.
- 5.4. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.
- 5.5. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на содержание аппарата управления и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и законодательством РФ.
- 5.6. Виды, размеры, порядок уплаты и способ расходования целевых взносов устанавливается внутренними положениями и документами Ассоциации, на основании решений соответствующих органов управления Ассоциации в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 5.7. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.8. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.
- 5.9. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

6. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, а также:
- иностранные юридические лица;
 - индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация
- 6.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.
- 6.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в

Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

6.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

7.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;

7.1.2. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;

7.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

7.1.4. участвовать в разработке документов Ассоциации;

7.1.5. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

7.1.6. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

7.1.7. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

7.1.8. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;

7.1.9. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

7.1.10. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

7.1.11. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;

7.1.12. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Члены Ассоциации обязаны:

7.2.1. соблюдать положения данного Устава;

7.2.2. принимать участие в деятельности Ассоциации в соответствии с требованиями Устава, внутренних документов Ассоциации и законодательства РФ;

7.2.3. своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;

7.2.4. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

7.2.5. представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке установленном Уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

7.2.6. исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и законодательством РФ.

7.3. Член Ассоциации, неоднократно нарушивший требования настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, неоднократно не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключён из неё по решению Правления Ассоциации или Общего собрания членов Ассоциации.

8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЁМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

8.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

8.2. Условия и правила приема (вступления) в члены Ассоциации определяются Положением «О членстве в Ассоциации Саморегулируемой организации «Содействие развитию строительного комплекса Дальнего Востока», в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов».

8.3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.4. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации принимается Правлением Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

8.5. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации. Заявление должно содержать согласие юридического лица, индивидуального предпринимателя на соблюдение правил настоящего Устава, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах

8.6. В срок не более, чем два месяца со дня получения документов, указанных в п. 8.5. настоящей статьи, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

8.7. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в

заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров);

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

8.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации о членстве;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации о членстве;

5) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее одного года назад.

8.9. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

8.10. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 8.7. Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

8.11. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 8.10. Устава, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос.

8.12. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

8.12.1. добровольный выход члена из Ассоциации;

8.12.2. исключение из членов Ассоциации;

8.12.3. смерть индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидация юридического лица – члена Ассоциации;

8.12.4. исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.12.5. присоединение Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

8.13. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

8.14. Основанием исключения члена из Ассоциации является:

8.14.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства;

8.14.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

8.14.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

8.14.4. неоднократная неуплата в течение одного календарного года членских взносов.

8.14.5. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

8.14.6. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

8.14.7. несоответствии адреса регистрации члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, в том числе при изменении членом Ассоциации адреса регистрации, повлекшем нарушение членом Ассоциации п.6.1. настоящего Устава;

8.14.8. переход члена Ассоциации, имеющего регистрацию вне субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации.

8.15. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах.

8.16. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.17. Прекращение членства в Ассоциации не освобождает бывшего члена Ассоциации от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, внутренними нормативными документами Ассоциации, соглашениями, заключенными в период членства в Ассоциации.

8.18. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами, могут быть обжалованы в Арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный НОСТРОЙ.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

9.1.1. Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления.

9.1.2. Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

9.1.3. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – «Общее собрание»), полномочное рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством и настоящим Уставом вопросы деятельности Ассоциации.

10.2. К компетенции Общего собрания относится:

10.2.1. утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

10.2.2. утверждение смет Ассоциации, внесение в них изменений;

- 10.2.3. утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 10.2.4. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;
- 10.2.5. избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 10.2.6. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 10.2.7. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарного комитета решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 10.2.8. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;
- 10.2.9. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 10.2.10. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 10.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится принятие решений по следующим вопросам:
- 10.3.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 10.3.2. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 10.3.3. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 10.3.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов Ассоциации и порядка их уплаты;
- 10.3.5. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации:
- компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов, установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
- 10.3.6. утверждение следующих документов Ассоциации:
- 10.3.6.1. о компенсационном фонде возмещения вреда;
 - 10.3.6.2. о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
 - 10.3.6.3. о реестре членов Ассоциации;

10.3.6.4. о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

10.3.6.5. о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

10.3.6.6. о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

10.3.6.7. иных внутренних документов, разработка и утверждение которых в соответствии с действующим законодательством относится к исключительной компетенции Общего собрания членов саморегулируемой организации.

10.3.7. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации;

10.3.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз), торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10.3.9. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

10.3.10. принятие решения о реорганизации в форме присоединения, ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

10.3.11. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

10.4. Очередное Общее собрание проводится для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период, утверждения годовой бухгалтерской отчетности, утверждения смет Ассоциации, а также решения иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, в том числе для избрания членов Правления Ассоциации, избрания Председателя Правления Ассоциации, о назначении Генерального директора, членов Ревизионной комиссии, в связи с истечением срока их полномочий.

10.5. Внеочередное Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных Уставом Ассоциации, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.

10.6. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации.

10.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на собрании (2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации).

10.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации, не отнесенные в соответствии с Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов, принимаются простым большинством голосов (более 50 %) членов Ассоциации, присутствующих на собрании

10.9. Очередное годовое Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже, чем один раз в год, но не ранее двух месяцев и не позже шести месяцев после окончания финансового года. Прочие Общие собрания являются внеочередными.

10.10. Решение о созыве внеочередного Общего собрания принимается Правлением Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;
- 2) по требованию Председателя Правления Ассоциации;
- 3) по требованию Генерального директора Ассоциации;
- 4) по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации;
- 5) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации.

10.11. Дата проведения внеочередного Общего собрания назначается не ранее 30 дней с момента принятия соответствующего решения.

10.12. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней, а внеочередного Общего собрания - не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Правление Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания.

10.13. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации

10.14. Общее собрание не вправе включать дополнительные вопросы или изменять формулировки вопросов повестки дня и проекты решений по ним, а также принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

10.13. Сообщение о проведении Общего собрания Ассоциации осуществляется путем рассылки членам Ассоциации уведомлений о проведении Общего собрания Ассоциации заказных писем с уведомлением и (или) электронной почтой и (или) факсимильной связью.

10.14. Право на участие в Общем собрании членов Ассоциации осуществляется лично индивидуальным предпринимателем - членом Ассоциации, его представителем, руководителем или иным представителем юридического лица - члена Ассоциации.

10.16. Полномочия представителей членов Ассоциации должны быть подтверждены доверенностью. Доверенность, выдаваемая членом Ассоциации своему представителю для участия в Общем собрании, заверяется членом Ассоциации.

10.17. Каждый член Ассоциации независимо от количества его представителей при принятии решений на Общем собрании членов имеет один голос.

10.18. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются путем проведения открытого или тайного голосования.

10.19. Общее собрание открывает Председатель Правления Ассоциации, а в его отсутствие – лицо, назначенное Правлением Ассоциации.

10.20. Председательствующий организует выборы Председателя Общего собрания, Счетной комиссии, Мандатной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания, простым большинством присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации путем прямого голосования методом поднятия рук.

10.21. Протокол Общего собрания Ассоциации составляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента окончания собрания.

10.22. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации (дистанционное Общее собрание).

10.23. Дистанционное Общее собрание членов Ассоциации проводится с применением общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи для его проведения.

10.24. Регистрация участников на дистанционное Общее собрание осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

10.25. Решение Общего собрания, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято без проведения заседания (заочное Общее собрание) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

10.26. Для обеспечения проведения заочного Общего собрания Исполнительный орган не позднее 20 рабочих дней направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня со всеми информацией и материалами, подлежащими обсуждению на заочном Общем собрании и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 3 рабочих дней с момента получения ими повестки дня заочного Общего собрания имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае Исполнительный орган обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

10.27. При проведении Общего собрания допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

11. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

11.1. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

- Утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

- Утверждение внутренних документов Ассоциации, не отнесенных к компетенции Общего собрания и компетенции Генерального директора;
- Утверждение годового плана проверок членов Ассоциации;
- Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- Назначение аудиторской организации для проверки достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и результатов финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
- Представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность единоличного исполнительного органа (генерального директора) Ассоциации;
- Принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации;
- Принятие решений об уплате дополнительных взносов в компенсационные фонды Ассоциации с целью их восполнения;
- Принятие решений о выплатах из компенсационных фондов Ассоциации в случаях, предусмотренных законодательством;
- Утверждение годового плана проведения проверок членов Ассоциации;
- Применение в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;
- Рассматривает жалобы на решения Дисциплинарного комитета и Управления контроля Ассоциации;
- Подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации для утверждения Общим собранием членов Ассоциации;
- Формирование проекта повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
- Принятие решений о направлении представителей от Ассоциации на съезды, конференции и иные мероприятия Национального объединения строителей, выдвижение кандидатур в комитеты и другие структуры Национального объединения строителей, иные действия, требующие по ним решения Правления Ассоциации;

11.2. Иные вопросы, отнесенные законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации к компетенции Правления Ассоциации.

11.3. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

11.4. Правление Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

11.5. Количество членов Правления Ассоциации составляет не менее 5 и не более 9 человек.

11.6. Председатель Правления избирается Общим собранием членов Ассоциации.

11.7. Председатель Правления и члены Правления избираются сроком на 2 (два) года. При этом одно и то же лицо может быть членом или Председателем Правления неограниченное число раз.

11.8. Если в члены Правления Ассоциации избран руководитель организации – члена Ассоциации, он вправе выступать от имени организации, представлять ее интересы, а также осуществлять все права члена Правления Ассоциации без доверенности.

11.9. В случае если в члены Правления Ассоциации избран представитель организации – члена Ассоциации, не являющийся руководителем данной организации, его полномочия должны подтверждаться доверенностью от организации, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

11.10. Независимые члены действуют на основании распоряжения или доверенности от организации, которая предложила его кандидатуру в Правление Ассоциации.

11.11. Членами Правления Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии Ассоциации

11.12. Правом выдвижения кандидатов в члены Правления обладают:

11.12.1. Члены Ассоциации;

11.12.2. Генеральный директор;

11.12.3. Правление;

11.12.4. Председатель Правления.

11.13. Правом выдвижения кандидатов на пост Председателя Правления обладают:

11.13.1. Группа членов Ассоциации, обладающая в совокупности не менее чем 10 % (десятью процентами) голосов от общего количества голосов, принадлежащих членам Ассоциации;

11.13.2. Генеральный директор;

11.13.3. Правление.

11.14. Председатель Правления председательствует на заседаниях Правления. В отсутствие Председателя на заседании Правления председательствует лицо, выбранное простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления из их числа.

11.15. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

11.16. Запрещается передача права голоса членом Правления другому лицу, в том числе члену Правления.

11.16. Решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов членов участников заседания, если иное не предусмотрено законодательством РФ и настоящим Уставом.

11.18. Заседания Правления созываются по требованию Председателя Правления, Генерального директора, Ревизионной комиссии, а также иных органов, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации. Порядок проведения

заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, возможные формы присутствия его членов на заседаниях, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Правления устанавливаются положением о коллегиальном органе управления Ассоциации, утвержденным Общим собранием Ассоциации.

11.19. При проведении заседания постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания. При возникновении вопросов, требующих безотлагательного и оперативного разрешения, решения Правления Ассоциации могут быть приняты методом заочного голосования членов Правления Ассоциации.

11.20. Протокол заседания Правления подписывается председателем и секретарем заседания.

11.21. Протокол заседания Правления составляется в 2 (Двух) экземплярах в срок, не превышающий 2 (Двух) рабочих дней с момента заседания.

11.22. Председатель Правления подписывает Контракт (трудовой договор) с Генеральным директором Ассоциации от имени Ассоциации.

12. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

12.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор.

12.2. Генеральный директор назначается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

12.3. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Срок полномочий Генерального директора составляет четыре года.

12.4. Генеральный директор руководит текущей хозяйственной и иной деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации и решает все вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и компетенцию Правления Ассоциации.

12.5. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы, совершает сделки от имени Ассоциации, утверждает штатные расписания, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации.

12.6. Генеральный директор не вправе:

12.6.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые компании;

12.6.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

12.6.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации;

12.6.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

12.6.5. входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

12.7. Генеральный директор обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

12.8. Права и обязанности Генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются правовыми актами РФ, настоящим Уставом, Положением об Исполнительном органе (Генеральном директоре), утверждаемым Общим собранием и договором. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации подписывает Председатель Правления.

12.9. Общее собрание вправе в любое время досрочно расторгнуть договор с Генеральным директором.

12.10. Полномочия Генерального директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания:

1. по собственному желанию Генерального директора Ассоциации;
2. по инициативе Правления Ассоциации;
3. иных, установленных законом случаях.

12.11. В случае поступления заявления Генерального директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Генерального директора Ассоциации исполнять обязанности, до проведения Общего собрания членов Ассоциации, исполнение обязанностей генерального директора возлагается на заместителя генерального директора;

12.12. Решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации принимает Общее собрание Ассоциации квалифицированным большинством в две трети от числа его членов.

13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

13.1. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Правлением Ассоциации, относятся:

13.1.1. Управление контроля - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований Стандартов и Правил Ассоциации;

13.1.2. Дисциплинарный комитет - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

13.2. Для выполнения возложенных на Ассоциацию функций, Правлением могут создаваться другие специализированные органы: профильные комиссии, комитеты, рабочие группы.

13.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

13.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

13.5. На основании результатов проведенных Управлением контроля проверок деятельности членов Ассоциации, Дисциплинарный комитет рассматривает дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований Стандартов и Правил Ассоциации, а также жалобы на действия членов Ассоциации.

13.6. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

14.1. Ревизионная комиссия является органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

14.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством РФ, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

14.3. Ревизионная комиссия избирается на Общем собрании членов Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, на срок 2 (Два) года из числа членов Ассоциации, либо их представителей.

14.4. Члены Ревизионной комиссии не могут являться членами органов управления Ассоциации и ее исполнительных органов.

14.5. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации может осуществляться также в любое время по инициативе:

- Общего собрания членов Ассоциации;
- Правления Ассоциации;
- Генерального директора Ассоциации;
- Председателя Ревизионной комиссии;

14.6. Ревизионная комиссия обязана:

14.6.1. своевременно доводить до сведения Общего собрания, Правления Ассоциации, Генерального директора результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов, докладных записок;

14.6.2. не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при осуществлении своих функций;

14.6.3. требовать проведения внеочередного Общего собрания в случае возникновения реальной угрозы интересам Ассоциации;

14.6.4. надлежащим образом изучать все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За неверные данные, содержащиеся в отчете, члены Ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством РФ.

14.7. По итогам проверки Ревизионная комиссия составляет отчет, итоговой частью которого является заключение.

15. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АССОЦИАЦИИ, РЕШЕНИЙ ЕЕ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

15.1. Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

16. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

16.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

16.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;
- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса в случае установления такого требования Ассоциацией.

16.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

16.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

16.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

16.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационные фонды Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в рассрочку или иным способом, исключающим одновременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации

17. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

17.1. Под заинтересованными лицами Ассоциации понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

17.2. Под личной заинтересованностью указанных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

17.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность вышеуказанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

17.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах Ассоциации.

17.5. Заинтересованные лица обязаны незамедлительно докладывать о наличии конфликта интересов в Правление Ассоциации для разрешения ситуации и выработки консенсуса.

17.6. В случае, если заинтересованные лица предполагают совершение действий, прямо не предусмотренных уставом Ассоциации, то они обязаны незамедлительно сообщить о своей заинтересованности в этих действиях Правлению Ассоциации или вынести данный вопрос на обсуждение Общего собрания и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

17.7. Действия и их результаты, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

18. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

18.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

18.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме присоединения.

8.3. Ассоциация может быть ликвидирована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

18.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

18.5. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает в соответствии с действующим законодательством, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок, и сроки ликвидации.

18.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

18.7. Ликвидация Ассоциации осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, средств ее компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо с даты ликвидации или реорганизации Ассоциации.

18.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами.

18.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

18.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

18.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации.

18.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

19. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И (ИЛИ) РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ

19.1. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

20. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

20.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

20.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

20.4. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

21. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

21.1 Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Общим собранием Ассоциации квалифицированным большинством голосов.

21.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации